#  Правила заполнения чек**-**листа

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование поля | Правила заполнения |
| «ФИО заявителя» | Указываются полностью: фамилия, имя и отчество лица, производящего оплату услуг (лично заявитель, один из членов семьи, доверенное лицо) |
| «№ паспорта заявителя» | Указываются данные документа, удостоверяющего личность лица, производящего оплату услуг (№ общегражданского паспорта) |
| «Номер квитанции» | Указывается номер квитанции об оплате консульского сбора.Если квитанций несколько, необходимо указать номер одной из квитанций (номер льготной квитанции указывается при подаче документов в офисе VMS и не влияет на правильность заполнения чек- листа). |
| «Общее количество человек» | Указывается общее количество человек, подающих документы на оформление виз |
| «в том числе льготные категории» | Указывается количество человек льготной категории\**\** Консульский сбор не взимается с граждан следующих категорий*:*1. дети до *6* лет
2. близкие родственники граждан Евросоюза
3. инвалиды *(*при наличии справки об инвалидности*)*
 |
| «Обычная виза»«Услуги по оформлению документов для получения визы в Италию, за комплект» | Указывается общее количество человек\*, подающих документы на оформление виз, и сумма.Стоимость услуг составляет 2600 рублей.*\**Услуги оплачивают все без исключения лица*,* льготных категорий нет*.* |
| «Услуги по копированию (факсимильная передача) документов, за один лист» | Услуга является дополнительной.Поле заполняется в зависимости от потребностей Клиента. Указывается количество листов для копирования и сумма. |
| «Услуги по оповещению(СМС сообщения)» | Услуга является дополнительной.Поле заполняется в зависимости от потребностей Клиента. Указывается количество – 1 оповещение и сумма. |
| «Услуги по доставке документов на дом (до 10 комплектов)» | Услуга является дополнительной.Поле заполняется только в офисе Визового центра в зависимости от потребностей Клиента.Указывается количество комплектов и сумма.Стоимость определяется на основании расчета в зависимости от адреса доставки. |
| «Страхование для выезжающих за границу (категория «А»)» | Поле заполняется в зависимости от потребностей Клиента.Указывается текущая дата, курс ЦБ РФ евро на текущую дату\*, общее количество человек, желающих оформить страховку, и сумма.Оформление полиса страхования осуществляется в офисе компанииVMS при подаче документов после совершения оплаты.В графе «Итого» указывается итоговые суммы в евро и в рублях.*\**Информацию о курсе ЦБ РФ евро можно получить у сотрудника Банка*.* |
| «Общая сумма в рублях» | Общая сумма в рублях = Итого в рублях + Итого (Сумма, руб.) |
| «ФИО и подпись заявителя» | Указываются полностью: фамилия, имя и отчество, и подпись лица, производящего оплату услуг |
| «Дата» | Указывается текущая дата (дата обращения в Банк) |



**ООО «Виза менеджмент сервис»**

**ЗАЯВКА**

**на услуги по приему документов для визы в Италию**

 **Город подачи документов: ЕКАТЕРИНБУРГ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **ФИО заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **№ паспорта заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **Номер квитанции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Общее количество** **человек****\_\_\_\_\_\_\_** |  |  |  |  |  |
| **в том числе льготные категории** **\_\_\_\_\_\_\_** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Наименование услуги**  | **Сборы и тарифы** |  |  |  |  |
| **Цена\*, руб.** | **Кол-во** | **Сумма** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **1.** | **Услуги по оформлению документов для получения визы в Италию, за комплект** | **2600** |  |  |  |  |  |  |
| **2.** | **Услуги по заполнению и распечатке анкеты заявителя (одного комплекта)** | **250** |  |  |  |  |  |  |
| **3.** | **Услуги по распечатке документов, за один лист** | **25** |  |  |
| **4.** | **Услуги по копированию (факсимильная передача) документов, за один лист**  |  **25** |  |  |  |  |  |  |
|  **5.** | **Услуги по оповещению (СМС сообщение)**  | **50** |  |  |  |  |  |  |
|  **6.** | **Услуги по доставке документов на дом (до 10 комплектов)\*\*****(определяется на основании расчета в зависимости от адреса доставки)** |  |  |  |  |
|  | **Итого в рублях** |  |  |
| **Страхование для выезжающих за границу (категория «А»)** |  |  |  |  |
|  **Страх. полис №** |  |  **Дата** | **дд/мм/гггг** |  **Курс ЦБРФ** |  |  |  |  |  |  |
|  **7.** | **Страхование на срок поездки** | **Количество дней пребывания** | **Тариф за день пребывания\*\*\*,** **евро** | **Итого за весь срок, евро** | **Кол-во** | **Сумма,** **евро** | **Сумма,** **руб.** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Страхование на период поездки** |  | **Один месяц**  | **23,87** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Два месяца**  | **46,2** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Три месяца**  | **69,3** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие виды страхования** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Итого:** |  |  |  |
| **Общая сумма в рублях**  |  |  |

 ----------------------------------------------------------------------- ------------------

 ФИО и подпись заявителя Дата

 Примечание: Консульский сбор оплачивается отдельно. Размер сбора зависит от типа запрашиваемой визы.

Информация о типах виз, размерах консульского сбора, правилах оплаты в офисе ООО «Виза менеджмент сервис», по тел. 8(343)355-61-00 и на сайте [www.italy-vms.ru](http://www.italy-vms.ru/)

За детей до 6 лет и иные льготные категории консульский сбор не взимается.

\* Цены указаны с учетом НДС по ставке 18%.

\*\* Услуга по отправке готовых документов на дом, осуществляется специализированной службой доставки. Объем одной отправки составляет не более 10 комплектов готовых документов.

\*\*\* Тариф страхования за день пребывания в количестве до 30 дней составляет 0,90 евро, свыше 30 дней тариф 0,77 евро за день. Услуги по медицинскому страхованию оплачиваются в рублях по курсу ЦБ РФ на день оплаты.